

Утверждено приказом
директора МАОУ-СОШ № 165
№ 140/1 от 23.06 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации индивидуального отбора при приеме или переводе обучающихся для получения профильного среднего общего образования в МАОУ- СОШ № 165

Глава 1. Случаи организации индивидуального отбора

Настоящее положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»](#), [Постановлениями Правительства Свердловской области № 1669-ПП от 27.12.2013 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения»](#), [№182-ПП от 01.04.2021 «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области № 1669-ПП от 27.12.2013 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения»](#), [Уставом МАОУ – СОШ № 165](#), [«Правилами внутреннего распорядка для обучающихся»](#), [утвержденных приказом директора МАОУ – СОШ № 165 №308 от 30.08.2016 г.](#), в целях определения случаев и порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе обучающихся для получения профильного среднего общего образования в МАОУ- СОШ № 165 (далее — образовательная организация).

1. Индивидуальный отбор обучающихся в образовательную организацию проводится в следующих случаях:
 - 1) прием в класс профильного обучения в образовательной организации;
 - 2) перевод в класс профильного обучения в образовательной организации;
2. Комплектование классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

Глава 2. Организация индивидуального отбора обучающихся

3. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.
4. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных

комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

5. Образовательная организация самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.

6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

7. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательными организациями ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

8. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам профильного среднего общего образования, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий.

Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

9. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, образовательной организацией обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления данной образовательной организации.

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

10. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации.

11. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

12. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

13. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю.

14. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом данной образовательной организации.

15. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию, на основании решения приемной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приёма данной образовательной организацией и настоящим порядком.

16. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим порядком и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

17. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом государственного или муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды образовательной организации, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

18. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

19. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

20. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

21. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призёры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
- 2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам

профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

22. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

23. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

24. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.

25. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа образовательной организации.

26. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приём в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

Глава 3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

27. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

28. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

5) обстоятельства, указанные в пункте 21 настоящего порядка, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

29. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

30. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

Глава 4. Форма, содержание и система оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию

31. Зачисление обучающегося в класс профильного обучения проводится без дополнительных испытаний в форме рейтинга по среднему баллу, полученному их суммы отметок ОГЭ по русскому языку и математике и отметок за основной государственный экзамен по профильным предметам, либо отметок в аттестате по профильным предметам. Минимальный порог для зачисления не менее 14 баллов.

ПРИНЯТО
с учётом мнения Педагогического
Совета(протокол от
27.05.2021 № 13)

Директору МАОУ-СОШ № 165
Васильевой В.В.

_____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление.

Прошу организовать и провести индивидуальный отбор для моего (моей) сына
(дочери)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
для приема (перевода) в профильный класс: _____
(профиль указать)

Информация об обучающемся*:
Ф.И.О. обучающегося* _____

Дата и место рождения* _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка*:
МАТЬ:
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

контактный телефон: _____ e-mail: _____

ОТЕЦ:
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*: _____

контактный телефон: _____
e-mail: _____

Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования) *

Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:
1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
3) обучающиеся, принимаемые в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

С условиями проведения индивидуального отбора ознакомлен(а)*:
« ____ » _____ 20 _____
подпись / расшифровка

Дата подачи заявления*:
« ____ » _____ 20 _____
подпись / расшифровка

*Сведения, обязательные для заполнения